

# Ön választ, mi segítünk

## Pályázati felhívás és útmutató

A TESCO-GLOBAL Zrt. a Magyar Adományozói Fórum közreműködésével (a továbbiakban közreműködők) idén első alkalommal hirdeti meg *Ön választ, mi segítünk* című pályázatát, melynek célja a helyi közösségek támogatása. A program a vásárlók bevonásával, az alábbi feltételekkel zajlik:

### I. A PÁLYÁZATI FELHÍVÁS CÉLJA:

A pályázati felhívás célja a TESCO-GLOBAL Zrt. áruházai vonzáskörzetében élő helyi közösségek támogatása. Pályázni az alábbi témakörökhöz kapcsolódóan lehet (a felsorolás példa jellegű, nem kizárólagos):

**1. A lakókörnyezet megszépítésére irányuló kezdeményezések támogatása – a környezet szépítése és védelme a helyi közösség részvételével; a közösségi élet fejlesztése**

Például:

- közterületek, parkok, játszóterek, óvodák, iskolák stb. felújítása, fejlesztése;
- turistautak és tanösvények létrehozása és felújítása;
- növénytelepítés;
- közösségi kertek kialakítása;
- az élelmiszerhulladék megszüntetésére, csökkentésére irányuló kezdeményezések.

**2. Oktatás, képességfejlesztés gyermekek, fiatalok számára**

Például:

- táboroztatás, oktatási célú, tanórán kívüli foglalkozások;
- továbbképzések szervezése, pályaaorientációval foglalkozó tréningek;
- személyi készségek fejlesztése annak érdekében, hogy a projekttel elért célcsoport jobb eséllyel induljon a munkaerőpiacon (önéletrajzírás, kommunikációs készség stb.);
- kompetenciák fejlesztését célzó tevékenységek (pénzügyi ismeretek, a közösségi média használata, vezetőképzések stb.).

**3. Egészséges életmód, egészségmegőrzés – egészséges életmód/táplálkozási szokások kialakítását célzó projektek**

Például:

- az egészséges táplálkozást gyakorlati oldalról bemutató főzőtanfolyamok, képzések vagy rendezvények;
- az egészség és az egészséges életmód népszerűsítését célzó, oktató jellegű képzések (szakemberek előadásai, szemináriumok, műhelymunkák, egészséggel és egészséges életmóddal kapcsolatos egyéb rendezvények stb.);
- a szabadidő tartalmas eltöltésére irányuló lehetőségek (sporttevékenységek, gyereklklubok stb.).

## II. A PÁLYÁZÓK KÖRE:

A pályázatra olyan civil szervezetek (egyesületek, alapítványok, szövetségek és szociális szövetkezetek) jelentkezhetnek, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek: önkéntes alapon szerveződő, közcélú, nem haszonszerzés céljából alakult nonprofit szervezetek, amelyek függetlenek a helyi, regionális és központi kormányzattól, közigazgatásuktól, köztestületektől, politikai pártoktól, valamint for-profit szervezetektől. Az egyházi intézmények és politikai pártok nem tekinthetők civil szervezeteknek.

A pályázó szervezet csak akkor pályázhat, ha bejegyzett székhelye Magyarországon van.

Jogi forma szerint pályázhatnak:

- az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. alapján létrehozott **civil szervezetek, szövetségek** (kivéve a pártokat, kamarákat, köztestületeket, munkaadói és munkavállalói érdekképviseleti szervezeteket, a biztosító egyesületeket, valamint az egyházakat);
- a hatályos Polgári Törvénykönyv alapján létrehozott **egyesületek és alapítványok** (ide nem értve a közalapítványokat);
- a 2006. X. tv. alapján létrehozott **szociális szövetkezetek** (ide nem értve a foglalkoztatási szövetkezeteket).

A pályázó szervezet működése és célja meg kell feleljen az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek.

**Kérjük, vegyék figyelembe, hogy egy szervezet egy pályázatot nyújthat be!**

## III. A PÁLYÁZAT FONTOS DÁTUMAI:

- pályázati projektek benyújtása: 2016. március 7. és április 3. között;
- pályázati projektek kiválasztása: 2016. április 3. és 2016. április 25. között;
- vásárlói szavazás a körzetenkénti 3 kiválasztott projektre: 2016. május 11. és június 7. között;
- győztes pályázatok kihirdetése: 2016. június 13-ai héten.

## IV. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MENETE:

Pályázatot **2016. április 3-ig (24:00)** a <http://kozosseg.tesco.hu> oldalon található **online pályázati adatlapot kitöltve** lehet benyújtani.

A pályázati adatlaphoz az alábbi mellékleteket kérjük csatolni:

- a szervezet utolsó elfogadott éves beszámolója, mérlege és eredménykimutatása.

Ha a pályázat ingatlan vagy terület fejlesztését, felújítását érinti, kérjük, csatolják az alábbi dokumentumokat is:

- az ingatlan 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapja,
- egyéb jogviszony esetén - a helyiség használatát engedélyező határozatlan idejű, vagy legalább a pályázati program végét követő három éven túl lejárató bérleti szerződés másolata,
- az ingatlan tulajdonosának írásbeli hozzájárulása,
- 3 db, a projekt megkezdése előtti állapotot tükröző fénykép.

További (a szervezet jogszerű működését igazoló) dokumentumokat a pályázat támogatása esetén a szerződéskötéskor kell benyújtani.

**Kérjük, fordítsanak gondot a pályázati űrlap kérdéseinek értelmezésére, válaszaikban pedig fogalmazzanak tömören és egyértelműen! Kerüljék az általános megfogalmazásokat, legyenek lényegre törőek, segítsék mondanivalójuk megértését!**

Minden pályázót biztatunk arra, hogy bizonytalanság esetén kérdéseikkel, problémáikkal keressék meg a közreműködőket, **vegyék igénybe az e-mailes, telefonos konzultáció lehetőségét!** (Ugyanakkor kész pályázatok előzetes elolvasására és véleményezésére a közreműködők munkatársai nem vállalkoznak, ez az értékelők feladata.)

Konzultációért kérjük, vegye fel a kapcsolatot munkatársunkkal az alábbi elérhetőségek valamelyikén:  
Oravecz Ágnes, [kozossegipalyazat@tesco.hu](mailto:kozossegipalyazat@tesco.hu), (1) 411-3500

## V. A PÁLYÁZATI PROJEKTEK NAGYSÁGA ÉS HOSSZA:

A rendelkezésre álló keret: 26.800.000 Forint

Az egy pályázó által elnyerhető adomány összege: 400.000 Forint

A nyertes pályázatok száma: 67 darab

A magyarországi Tesco áruházak összesen 67 körzetbe lettek beszerelve. Az adott körzetben a vásárlók egy vásárlás alkalmával összesen egy szervezetet támogathatnak szavazatukkal. A körzetek listáját a <http://kozosseg.tesco.hu> oldalon közzétettük.

A pályázati projekt futamideje: 2016. július 1. és 2017. április 30.

A nyertesek kötelesek a projektet 2016. október 31-ig megkezdeni, és 2017. április 30-áig lezárni.

## VI. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:

Minden, a projekt végrehajtásához indokolt, arányos mértékű és szükséges közvetlen költség elszámolható, amelyek a támogatott szervezetnél merülnek fel, az alábbiak szerint:

- olyan költségek, amelyek szükségesek a projekt végrehajtásához;
- szerepelnek a pályázatban beadott projekt költségvetésben;
- a projekt végrehajtása alatt keletkeznek (azaz a költséghez kapcsolódó teljesítés, a számlázás és a kifizetés is a projekt futamideje alatt történik)<sup>1</sup>;
- azonosíthatók és ellenőrizhetők, a projekt megvalósító számviteli nyilvántartásában elszámolt költségek;
- ésszerűek, indokoltak, és megfelelnek a hatékony és eredményes pénzgazdálkodás feltételeinek, különösen a hatékonyság és gazdaságosság feltételének;

---

<sup>1</sup> Azon költségek, melyek a projekt futamidejének utolsó hónapjában kerültek kiszámlázásra, elszámolhatók abban az esetben, ha a kifizetés a projekt záró dátumát követő 30 napon belül megtörténik.

- megfelelnek a vonatkozó, hatályos jogszabályoknak;
- számlákkal és bizonylatokkal, vagy azokkal egyenértékű könyvelési dokumentumokkal vannak alátámasztva.

A fentiek szerint az alábbi költségek támogathatóak:

- **Anyagok és eszközök költsége** - a projekt megvalósításához szükséges, a tevékenységekhez közvetlenül kapcsolódó anyagok és eszközök költségei.
- **Utazási költség** - az anyagok szállítási költsége, a projektben résztvevő alkalmazottak, önkéntesek utaztatási költsége.
- **Szolgáltatások díja** - nyomdai költségek (plakátok, szórólapok, meghívók stb.), bérleti díj (a projekthez szükséges helyszín bérleti díjai), irodai felszerelések, postai díjak, futárszolgálat díja.
- **Szakértői díjak** - harmadik fél (tanácsadók, előadók, szakértők) szakmai munkájának ellentételezése.
- **Személyi költségek (bér és járulék)** - a projektben résztvevő alkalmazottak ellentételezése, amely nem haladhatja meg a pályázati összeg 50%-át.

A költségeket a magyar számviteli szabályok szerint kell nyilvántartani.

## VII. A PÁLYÁZATI PROJEKTEK KIVÁLASZTÁSA ÉS ÉRTÉKELÉSE:

**1.** A benyújtott pályázatok formai és jogi adminisztratív előszűrésen mennek át, amit a közreműködők munkatársai végeznek el, a pályázat beadásától számított 15 munkanapon belül.

Az előszűrés során a közreműködők az alábbi szempontokat vizsgálják:

- a pályázat a megadott határidőn belül érkezett be;
- a pályázó szervezet jogi formája megfelel a feltételeknek;
- nem közhasznú szervezet esetében a vállalkozási tevékenység (ha van ilyen) eredménye pozitív;
- a pályázó szervezet csak egy pályázatot nyújtott be;
- a pályázat ütemterve a megadott keretek között marad;
- a pályázó kitöltötte a pályázati adatlap valamennyi kötelező rubrikáját és csatolta a szükséges mellékleteket;
- a pályázat megfelel a pályázati program általános célkitűzéseinek;
- a projekt közhasznú, közcélú ügyet támogat;
- a közösség tagjai bevonásra kerülnek-e a projektbe.

Szükség esetén a közreműködők munkatársai e-mailen keresztül további tisztázó kérdéseket tehetnek fel, melyekre a pályázónak 5 munkanapon belül kell válaszolnia. **Ha a pályázó elmulasztja a válaszadást a megadott határidőig**, akkor a pályázat – a hiányosság természetétől függően – elutasításra kerül.

Azok a pályázó szervezetek, illetve projektek, amelyek a fent részletezett formai és jogi adminisztratív szempontoknak nem felelnek meg, kizárásra kerülnek, melyről a közreműködő munkatársai a pályázat beadásától számított 15 munkanapon belül értesítik a pályázót.

**2.** Ezt követően az értékelési szakaszban a pályázati bizottság (Magyar Adományozói Fórum szakértői köre) kiválasztja körzetenként a 3 legjobbnak ítélt pályázatot. A kiválasztáskor a következő **szempontokat** vizsgálja:

- **A helyi közösségekre kifejtett hatás** - a projekt megvalósítása hatással van a helyi közösségek életére, a helyi közösségek jólétét szolgálja.
- **A helyi közösség bevonása** - a projekt (előkészítése és megvalósítása) a helyi közösség tagjainak részvételével és/vagy bevonásával valósul meg.
- **A Tesco munkatársainak bevonása** - a projekt a Tesco munkatársainak részvételével és/vagy bevonásával valósul meg.
- **Költségvetés** - a projekt költségvetése hatékonyan, a tervezett tevékenységeknek megfelelően került megtervezésre. A költségvetés minden tétele elszámolható.
- **Láthatóság** - a szervezet megismerteti a projektet a helyi közösség tagjaival és/vagy a helyi fontos véleményformálókkal.
- **Megvalósíthatóság** - a projekt a pályázó eddigi tevékenységeire és a leírt tervekre figyelemmel megvalósítható.

A pályázatokat két független értékelő önállóan pontozza a fenti szempontok mentén 0-3 pontig terjedő skálán. Az értékelők pontszámaikhoz írásos indoklást adnak, valamint javaslatot tesznek a TESCO-GLOBAL Zrt. részére a pályázat támogatására vagy elutasítására, valamint a pályázatok rangsorára. Az értékelés 2016. április 25-ig zajlik le. A tartalmi elbírálás során az értékelők további információkat kérhetnek a projektre és a szervezetre vonatkozóan. A kérdéseket a közreműködők munkatársa küldi el e-mailben a pályázónak. Az e-mailben megjelölik a válaszadás határidejét is – ez alapesetben a kiküldéstől számított 5 munkanap. A válaszadás elmulasztása esetén a pályázatot a rendelkezésre álló információk alapján fogják értékelni.

**3.** Az értékelők által adott pontszámok alapján tett javaslatokat és felállított pályázati rangsort a TESCO-GLOBAL Zrt. vezetőiből álló bizottság 2016. április 27-ig tekinti át.

A körzetenként három legjobbnak ítélt pályázót a közreműködők munkatársa 2016. április 27-én értesíti.

A pályázástól való visszalépésre 2016. április 29-e, 9:00 óráig van lehetőség. Amennyiben a pályázó vissza kíván lépni, azt a [kozosseqipalyazat@tesco.hu](mailto:kozosseqipalyazat@tesco.hu) e-mail címre küldött üzenettel teheti meg.

Amennyiben az adott körzetben a 3 legjobbnak ítélt pályázó bármelyike visszalép, a pontozási rangsorban közvetlenül utána következő pályázó lép a helyére.

**4.** A körzetenként 3 legjobbnak ítélt pályázatra a vásárlók minden körzet minden áruházában szavazhatnak<sup>2</sup>, 2016. május 11. és június 7. között. A támogatást az a projekt kapja, amelyikre a vásárlók a legtöbb szavazatot adták le.

**A pályázók tudomásul veszik, hogy amennyiben pályázatuk az adott körzet legjobb 3 pályamunkája közé kerül, a TESCO-GLOBAL Zrt. a belső és külső kommunikációjában felhasználhatja a pályázó szervezet nevét.**

**5.** A szavazás eredményeként a körzetenkénti 1-1 győztes (összesen 67 győztes pályázat) bejelentésére a 2016. június 13-ai héten kerül sor.

---

<sup>2</sup> A vásárlók minden tranzakció után 1 darab zsetont, míg a TESCO-GLOBAL Zrt. dolgozói a program indulásakor 10 darab zsetont kapnak a személyzeti osztálytól. A zsetonokat az áruházakban kihelyezett zsetongyűjtő pontokon kell majd bedobni a támogatni kívánt szervezet és pályázati program mellé.

Szavazategyenlőség esetén a közreműködő bizottság tagjai döntenek a nyertes projektről.

**6.** A pályázat nyerteseinek nyilvános bejelentésére 2016. június végéig minden körzetben sor kerül, ennek pontos részleteit (helyszín stb.) a nyertesekkel egyeztetjük az eredményhirdetést követően.

## **VIII. A SZERZŐDÉSKÖTÉS MENETE:**

A támogatási szerződések megkötésére a nyertesek nyilvános bejelentését követően kerül sor.

A szerződés mellékleteként az alábbi dokumentumokat kell csatolni:

- a szervezetet létesítő alapító okirat (alapszabály vagy alapító okirat);
- a bejegyzést igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat;
- az elnökségi/kuratóriumi tagok névsora;
- bankszámlaszámot és a banki aláírást igazoló bankaláírás-bejelentő katon másolata.

A nyertes közhasznú szervezetek a kapott adományról adózási célra igazolást kötelesek kiállítani a TESCO-GLOBAL Zrt. részére a szerződésben részletezendők szerint.

## **IX. A KIFIZETÉSEK ÜTEMEZÉSE:**

A nyertes projektek számára a támogatás kifizetésére 2016. július 31-ig kerül sor, amennyiben a támogatási szerződést 2016. június 30-ig a felek aláírják.

## **X. BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG**

A támogatottnak a projekt lezárását követő 30 napon belül **beszámolót** kell küldenie a közreműködők részére.

A **beszámolók** szakmai és pénzügyi részből állnak, és a később megküldendő adatlapon kell elkészíteni őket. A tartalmi beszámolóknak ki kell térnie a tevékenységekre, eredményekre, az elért hatásokra, valamint a tervektől való eltéréseket is szükséges indokolni. A beszámolóhoz mellékelni kell a projekt végrehajtása során keletkező, kézzelfogható termékeket és dokumentumokat (pl. kiadványok, sajtómegjelenések, rendezvények jelenléti ívek stb.).

A pénzügyi beszámoló táblázatban szereplő kiadásokat megfelelő dokumentációval kell alátámasztani, a magyar könyvviteli szabályoknak megfelelően. A közreműködők fenntartják a jogot, hogy ha szükséges, minden pénzügyi adatot ellenőrizzenek.

A közreműködők a beszámolókat a beküldés után 30 munkanapon belül ellenőrzik, majd ezt követően tisztázó kérdéseket tehetnek fel, és további dokumentumokat kérhetnek be, beleértve pénzügyi dokumentumok másolatait. A beszámoló hiánypótlására 8 nap áll rendelkezésre, amely szükség esetén 8 nappal meghosszabbítható.